



Responsable méthodes et industrialisation

PRODUCTION,
TRANSFORMATION

CONCEPTION-
METHODES

En quelques mots

En amont de la fabrication des produits, il/elle conçoit les méthodes d'industrialisation les plus adaptées, et optimise les process de production (équipements, méthodes, ressources humaines).

Autres appellations

Responsable des méthodes industrielles, Responsable service méthode, Responsable service méthode et industrialisation, Responsable du bureau des méthodes



Environnement de travail

Le/la responsable Méthodes Industrialisation est amené(e) à travailler dans un bureau mais aussi à être très régulièrement en déplacement au sein de l'entreprise afin d'être en relation avec les différents services tels que le service QHSE, le service logistique, la production, le service R&D etc.



Comment accéder à ce métier ?

Il est possible d'accéder à ce métier avec un diplôme d'ingénieur généraliste ou spécialisé dans le domaine d'activité de l'entreprise (Bac +5) ou par exemple une licence professionnelle (automatisme...) assortie d'une expérience en production industrielle (Bac +3). Une expérience minimale de 5 ans dans le cœur d'activité de l'entreprise est souvent requise sur ce type de poste. Idéalement, il s'agit d'expériences dans le domaine des études techniques, de la maintenance, de la production ou de la qualité.

Perspectives professionnelles

Le/la responsable Méthodes et industrialisation pourra évoluer vers le métier de Responsable Etudes, Responsable de production.



Ils parlent de leur métier

“ En tant que responsable Méthodes et industrialisation, je suis en charge de manager mes équipes dans la conception des méthodes d'industrialisation. Notre objectif est d'optimiser les process tout en répondant aux attentes du client. Cela fait maintenant 4 ans que j'exerce ce métier qui me plait beaucoup pour la diversité des acteurs avec qui je travaille, qu'ils soient interne ou externe à l'entreprise.

”



Responsable méthodes et industrialisation

Connaissances

- Connaître les techniques d'animation de réunion
- Connaître les règles pratiques du droit social (contrats de travail, discipline, gestion des heures de délégation...)
- Expliquer les axes majeurs de la politique de l'entreprise et savoir situer sa fonction
- Connaître les outils et méthodes d'amélioration continue

Compétences techniques

- Animer une réunion en anglais
- Assurer la cohésion de son équipe et son adhésion aux objectifs de sa direction ainsi qu'à la stratégie de l'entreprise
- Manager des projets sur un long terme ou stratégique
- Mettre en œuvre les règles applicables de droit du travail en fonction des situations et en coordination avec la direction des ressources humaines (contrats de travail, discipline, gestion des heures de délégation...)
- Développer les compétences de son équipe, notamment au travers des entretiens professionnels et de progrès
- Contrôler la bonne application des procédures et des solutions préconisées
- Maîtriser et faire appliquer consignes et procédures liés aux postes de travail (qualité, sécurité, environnement...)
- Transmettre ses connaissances techniques de manière pédagogique
- Définir et planifier un plan d'amélioration
- Faire des suggestions d'amélioration en termes d'optimisation des coûts, de sécurité et de performance
- Superviser les chantiers AMDEC (Process-Produit-Moyens)
- Assurer un benchmarking permanent et une veille technologique dans son domaine d'activité (demandes de formation, salons professionnels, lectures...) et proposer les solutions optimales
- Initier des projets, piloter le suivi et évaluer les actions de progrès
- Analyser, évaluer la pertinence des solutions techniques et /ou économiques proposées par un fournisseur suite à une consultation
- Maîtriser et appliquer les règles d'ergonomie dans la définition des postes de travail
- Justifier des investissements (matériels et/ou humains) adaptés aux objectifs retenus dans le cadre de la stratégie du site
- maîtriser l'anglais (TOEIC = 785 min), être en mesure d'expliquer, d'argumenter et de négocier en anglais professionnel
- Justifier les ressources et les moyens nécessaires à la réalisation des projets
- Valider l'élaboration des gammes opératoires et de fabrication
- Définir l'implantation des postes de travail en usine, en respectant les règles QHSE et en vue d'une optimisation
- Valider l'estimation des besoins en outillage des moyens de production
- Dialoguer fermement avec un fournisseur en cas de litige
- Valider un cahier des charges technique ou fonctionnel pour consultation fournisseurs
- Evaluer la prestation d'un fournisseur selon procédures et informer les services concernés
- Analyser l'impact d'une évolution, anticiper les conséquences sur les différents métiers liés au projet
- Définir de l'organisation des postes de travail et les flux associés
- Analyser les écarts éventuels par rapport aux objectifs fixés (budget, performance...) et proposer et/ou mettre en œuvre les mesures correctives
- Veiller au respect et au suivi du budget du projet, du secteur, du service



Responsable méthodes et industrialisation

- Mesurer le retour sur investissement d'une solution technique ou organisationnelle
- Planifier et coordonner les activités liées à un projet (environnement, moyens, ressources...) avec différents acteurs
- Maîtriser les méthodes et outils de gestion de projet et les procédures entreprise
- Analyser et retraduire en projet une demande client (données d'entrée/sortie)
- Définir, mettre en place et suivre les indicateurs pertinents d'avancement et de réalisation du projet au regard des objectifs fixés

Compétences comportementales

- Favoriser l'émergence des propositions d'amélioration de la part des membres de l'équipe
- Adopter une attitude ferme et professionnelle dans la communication avec son interlocuteur
- Favoriser l'émergence des propositions d'amélioration de la part des membres de l'équipe
- Etre attentif et repérer les possibilités d'amélioration continue
- Faire preuve d'autorité fonctionnelle